

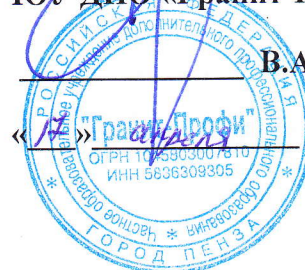
Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования «Гранит-Профи»

«Утверждаю»

Генеральный директор
ЧОУ ДПО «Гранит-Профи»

В.А.Усков

« 14 » 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования учебниками и учебными пособиями
обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины
(модули) за пределами федеральных государственных образовательных
стандартов и получающими платные образовательные услуги в ЧОУ ДПО
«Гранит-Профи»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и определяет порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в ЧОУ ДПО «Гранит-Профи».

1.2. Пользование учебниками и учебными пособиями по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предусмотрено для обучающихся, осваивающих программы профессионального обучения в форме профессиональной подготовки или повышения квалификации согласно приказу генерального директора ЧОУ ДПО «Гранит-Профи».

2. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися

2.1. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) обучающиеся имеют право бесплатно получать в методическом кабинете ЧОУ ДПО «Гранит-Профи» учебники и учебные пособия при их наличии в фонде методического кабинета только на срок обучения, предусмотренного программой обучения.

2.2. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) доводятся до сведения обучающихся преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги, на первом занятии по программе обучения.

2.3. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале обучения. По окончании учебной программы учебники и учебные пособия возвращаются в методический кабинет ЧОУ ДПО «Гранит-Профи».

2.4. Если учебники или учебные пособия не сданы в методический кабинет, подлинник документа об образовании не выдается (только копия).

2.5. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются в ведомости установленного образца (приложение 1). При возвращении литературы расписки читателей погашаются подписью лица, ответственного за выдачу учебной литературы).

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся, получающие платные образовательные услуги, имеют право:

- получать полную информацию о наличии в методическом фонде ЧОУ ДПО «Гранит-Профи» учебников или учебных пособий;

- получать из методического фонда для временного пользования любые издания.

3.2. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из методического фонда, возвращать их в установленные сроки, не выносить их из помещения методического кабинета, если они не зарегистрированы в читательской ведомости.

3.3. При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при их обнаружении проинформировать об этом ответственного за выдачу учебной литературы, который сделает в книге соответствующие пометки. В противном случае ответственность за порчу книги несет читатель, пользовавшийся изданием последний.

3.4. Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права пользования учебниками и учебными пособиями, представляемыми из методического фонда.

ВЕДОМОСТЬ
выдачи учебной литературы
из методического фонда ЧОУ ДПО «Гранит-Профи»

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование учебника, учебного пособия</i>	<i>Автор-составитель</i>	<i>Издательство, год издания</i>	<i>Кол-во экз. (инвентарн.№)</i>

Дата выдачи: « ____ » _____ 20 ____ г.

Выдал: _____ / _____

Получил: _____ / _____

Дата возврата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Сдал: _____ / _____

Принял: _____ / _____